



# Schoolgids 2023-2024



## Openbare Basisschool De Springplank



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Marum, 1-8-2023

Geachte ouder(s), verzorger(s) en belangstellenden,

U staat op het punt om onze schoolgids te lezen. In de schoolgids beschrijven we de wijze waarop we ons onderwijs vormgeven en welke kwaliteitsinstrumenten we hiervoor gebruiken.

Onze missie op school is 'Leren in Beweging'. We willen mét kinderen praten, i.p.v. óver kinderen. We bespreken met de kinderen wat we gaan en willen leren en wat er voor nodig is om dit te bereiken. Eigenaarschap bij kinderen vinden we belangrijk, want we willen dat onze leerlingen op een zo zelfstandig mogelijke manier kunnen doorstromen naar het voortgezet onderwijs.

Op De Springplank staat collegialiteit voorop en proberen we het onderwijs dat we verzorgen elke dag een beetje beter te maken. We werken aan een school waarin we het maximale uit elke leerling proberen te halen op sociaal- en cognitief gebied. Hiervoor maken we gebruik van zowel de 'papieren wereld' als van de digitale wereld'. ICT is niet meer weg te denken uit deze tijd en op onze school willen we ICT als een waardevol middel inzetten om onze leerlingen zo adaptief mogelijk te kunnen bedienen. In groep 4 t/m 8 gebruiken we daarom de software van Gynzy. Uiteraard blijft het verzorgen van goede instructies door de leerkrachten van groot belang, net als het creëren van een fijn pedagogisch klimaat.

Om goed onderwijs te kunnen realiseren bent u als ouder/ verzorger minstens zo belangrijk als de leerkrachten. We zetten daarom in op een goede samenwerking en communicatie. Een belangrijke rol is hierbij weggelegd voor ons ouderportaal SocialSchools dat we veelvuldig gebruiken om u te informeren over de gang van zaken op school.

Vanaf maandag 4 september willen we er een fijn en leerzaam schooljaar van maken. We hopen dat we u gauw weer kunnen begroeten in de school.

Tot ziens!

Namens het team van De Springplank,  
Titia Bijma, directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Openbare Basisschool De Springplank**

Hoornweg 44A

9363EH Marum

☎ 0594642755

🌐 <https://springplank.quadraten.nl>

✉ [springplank@quadraten.nl](mailto:springplank@quadraten.nl)

## Schoolbestuur

### Stichting Quadraten

Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 4.864

 <http://www.quadraten.nl/>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam        | E-mailadres                                                    |
|-----------|-------------|----------------------------------------------------------------|
| Directeur | Titia Bijma | <a href="mailto:t.bijma@quadraten.nl">t.bijma@quadraten.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

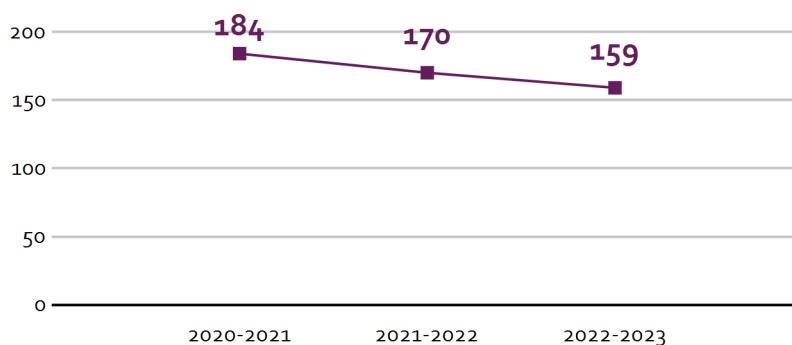
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023

159

2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Per september 2023 hebben we 8 homogene groepen op school. De gemiddelde groepsgrootte bedraagt ongeveer 23 leerlingen.

Het leerlingenaantal ligt rond de start van het schooljaar rond de 176 leerlingen.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Vertrouwen

Ontdekken

Welbevinden

Samenwerken

Talentenkracht

## Missie en visie

### Missie

Op obs De Springplank zien we het als onze taak om alle kinderen, ongeacht geloofs- en levensovertuiging, een goede basis te geven. Wij zijn een school die werelden voor kinderen opent en daarmee midden in de maatschappij staat. Aan het eind van de basisschool weet een leerling van onze school wat zijn of haar talenten zijn, heeft het een onderzoekende houding en is sociaal- en cultureel vaardig. Kritisch denken, mediawijsheid, samenwerken en goed communiceren (waaronder in de Engelse taal) behoren ook tot de 21-eeuwse vaardigheden die wij onze kinderen willen meegeven.

### Wij streven uit idealisme na dat we:

- Voor alle leerlingen goed onderwijs willen verzorgen.

Deze 'belofte' maken we waar vanuit:

- Persoonlijk leiderschap; door het tonen van initiatief, het reflecteren op ons eigen handelen en door het tonen van daadkracht.

- Samen streven naar elke dag een beetje beter.

### Visie op lesgeven

Op obs De Springplank doen we wat werkt! Wij praten mét kinderen i.p.v. alleen óver kinderen, waarbij het welbevinden van de kinderen op de eerste plek komt. Wij geloven dat we de kwaliteit van ons onderwijs kunnen verhogen door actieve betrokkenheid van alle belanghebbenden: de leerkrachten, het management, de ouders en in de hoofdrol de leerling zelf. Niet alleen de resultaten tellen, maar juist het leren van de manier waarop je deze resultaten kunt bereiken is naar onze mening essentieel om kinderen voor te bereiden op het (samen) leven in de 21e eeuw. In deze snel veranderende maatschappij zullen vaardigheden als samenwerken, probleemoplossend vermogen, sociale verantwoordelijkheid en creatief denken van grote waarde zijn. In onze 'leren in beweging aanpak' tonen leerlingen, ouders, schoolteam en het management eigenaarschap voor hoe het steeds beter kan. Dit gebeurt vanuit een samenhangend systeem dat de visie, missie en doelen van de school vertaalt naar leerkracht handelen, de groep en de leerling. D.m.v. groepsgesprekken, het werken met individuele- en groepsdoelen maken we de kinderen mede-eigenaar van hun eigen leerproces. Dit is

niet zomaar uit de lucht gegrepen: op basis van onderzoek blijkt dat scholen, leerkrachten en kinderen die hoge (reële) verwachtingen nastreven het grootste effect van leren bereiken. Ieder op z'n eigen niveau. Dit betekent dat de kinderen van onze school zich prettig, gewaardeerd en gehoord voelen.

### **Wij geloven dat 'leren in beweging' een krachtige manier is om:**

- De (leer)opbrengsten van het onderwijs duurzaam te verbeteren
- Kinderen essentiële vaardigheden te leren die nodig zijn om succesvol (samen) te leven in de maatschappij van de 21e eeuw
- Leerkrachten en management te professionaliseren in de dagelijkse praktijk

### **Leren van én met elkaar**

Leren van en met elkaar is het basis principe van onze continu verbeter aanpak. Dit is altijd gekoppeld aan de visie, missie, waarden en doelen en verbeteracties die je met elkaar hebt. Bij continu verbeteren wordt het werk zodanig georganiseerd dat collectief leren onderdeel is van de dagelijks routine. Dit gaat voor leerkrachten dus verder dan de geplande studiedagen en hangt ook niet af van toevallige besprekingen bij de koffie. Ook is kennisdeling niet voorbehouden aan speciale groepen binnen de school, maar wordt iedereen gestimuleerd om te reflecteren en te leren van elkaar. Dit kan alleen ontstaan binnen een open cultuur waarbij fouten maken mag (moet). Zowel voor de leerlingen als voor de leraren!

*"Wie snel wil gaan, gaat alleen. Wie ver wil komen, gaat samen"*

### **Parels**

Op onze school zijn we extra trots op onze 'parels', te weten:

- De school pleegt systematisch kwaliteitszorg (KA1 - Kwaliteitszorg)
- Op basis van diepteanalyses worden verbeteringen doorgevoerd middels interventiemodellen (OP2 - Zicht op ontwikkeling)
- Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering en beschikt over een eigen E-learning academie voor professionaliseringsdoeleinden (KA2 - Kwaliteitscultuur)
- De leerlingen geven aan, dat er sprake is van welbevinden (SK2 - Pedagogisch klimaat)
- De school communiceert op een voorspelbare en overzichtelijke wijze met de ouders via het ouderportaal (Socialschools KA3 Verantwoording en dialoog)
- De school heeft specifieke kennis op het gebied van redzaamheidslezen en Smartreading en kan dat efficiënt inzetten (OP1 - Aanbod)
- De school heeft een doorgaande lijn t.a.v. sociaal-emotioneel leren (SK1 - Veiligheid)
- De school heeft een breed aanbod van sport (gym, zwemmen en schaatsen en spel (MoveMates) (OP1 - Aanbod)
- De school heeft in de groepen 1,2 en 3 spelend en onderzoekend leren geïmplementeerd (OP1 - Aanbod)
- De school is een opleidingsschool waar onze toekomstige collega's de ruimte krijgen zich te ontwikkelen, aan de hand van praktijkonderzoek. (professionele leergemeenschap)
- De school heeft een breed projectmatig cultureel aanbod op het gebied van muziek. Dit wordt gegeven door een vakdocent in samenwerking met het Kunstkwartier. (OP1 - Aanbod)

## Identiteit

Op obs De Springplank zien we het als onze taak om alle kinderen, ongeacht geloofs- en levensovertuiging, een goede basis te geven. Wij zijn een school die werelden voor kinderen opent en daarmee midden in de maatschappij staat.

Vieringen van feestdagen benaderen wij vanuit een pedagogisch karakter en biedt de kinderen structuur en plezier. In de groepen 7 en 8 wordt er HVO/GVO aangeboden, waarbij ouders en kinderen de keuze hebben welke richting ze willen kiezen.

In onze methodes worden meerdere geloofs- en levensovertuigingen behandeld, waarbij wij geen voorkeurshouding aannemen t.a.v. een geloofs- of levensovertuiging.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen ons schoolteam hebben we verschillende expertises in huis:

- Leescoördinator (geeft input t.o.v leesbeleid)
- Cultuurcoördinator (geeft input t.o.v. cultureel erfgoed onderwijs)
- ICT coördinator (regelt lopende zaken t.a.v. ICT, MOO/Heutink, Basispoort, Gynzy en geeft input t.a.v. ICT-beleidsplan)
- Intern begeleider (coördineert de leerlingenzorg, houdt leerling- en groepsbesprekingen, ondersteunt en coacht leerkrachten)
- Kwink-coach (is aanspreekpunt voor leerkrachten t.a.v. onze anti-pestmethodiek/methode Kwink en geeft inhoudelijke adviezen t.a.v. de doorgaande lijn sociaal-emotioneel leren (SEL).
- 1 Specialist onderbouw (coördineren de doorgaande lijn in de onderbouw)
- Rekencoördinator (geeft input t.o.v. rekenonderwijs)
- Schoolopleider (begeleidt stagiaires en onderzoek in het kader van de opleidingsschool)

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                      | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Beginnende geletterdheid |  3 u 15 min |  4 uur |

| Vak                                | Leerjaar 1                                                                                   | Leerjaar 2                                                                                   |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Beginnende gecijferdheid           |  3 u 15 min |  4 uur      |
| Sociaal-emotioneel leren           |  1 u 15 min |  1 u 15 min |
| Bewegingsonderwijs                 |  2 u 30 min |  2 u 30 min |
| Werken met ontwikkelingsmaterialen |  5 u 15 min |  4 u 45 min |
| Vrij spel                          |  5 uur      |  4 uur      |
| Kringactiviteiten                  |  3 uur      |  3 uur      |
| Verkeer                            |  15 min     |  15 min     |
| Woordenschatontwikkeling           |  1 u 15 min |  1 u 15 min |

We bieden een ruim onderwijsaanbod van activiteiten aan, vanuit Parnassys Leerlijnen Jonge Kind, waar ruimte is voor: spel, kring/gespreksactiviteiten, lees/schrijf activiteiten, onderzoeken reken/wiskundeactiviteiten, constructieve en beeldende activiteiten. Kinderen in deze groepen leren door middel van het spel. In de groepen worden daarom bij elk thema bijpassende hoeken gemaakt waar de kinderen kunnen spelen en werken. Hier kunnen ze de pas verworven informatie weer laten zien in hun spel en leren van elkaar. De leerkracht observeert het spel om te kijken wat er gebeurt en hoe er wordt gespeeld door één of meerdere kinderen.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                     | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             |  7 u 30 min |  4 uur      |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 uur      |  3 uur      |
| Taal                              |  3 uur      |  6 uur      |  6 u 30 min |  6 u 30 min |  6 u 30 min |  6 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  |                                                                                                |  1 u 30 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur       |  2 uur      |  2 uur      |
| Bewegingsonderwijs                |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min  |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                 |                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                 |  45 min     |  45 min     |
| Engelse taal                      |                                                                                                |                                                                                                |  1 uur      |  1 uur       |  1 uur      |  1 uur      |

|                             |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                                |                                                                                                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sociaal emotioneel leren    |  45 min     |  45 min     |  45 min     |  45 min     |  45 min     |  45 min     |
| Schrijven                   |  2 uur      |  1 u 30 min |  45 min     |  45 min     |  30 min     |  30 min     |
| Spelend/ontdekkend leren    |  2 uur      |  1 u 30 min |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                                |                                                                                                |
| Buitenspelen (ochtendpauze) |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |

We hebben voor alle groepen dezelfde lestijden. De school begint om 8.30 uur en eindigt om 14.15. Op woensdag gaan de kinderen tot 12.30 uur naar school. De inhoud van het lesrooster is passend bij de leeftijd en de ontwikkeling van onze kinderen.

Het buitenspelen in de ochtendpauze valt onder lestijd. Spel en vrijetijdsbesteding is onlosmakelijk verbonden met bevordering gezond gedrag en sociaal-emotioneel leren.

Taal en lezen bestaat uit verschillende vaardigheden waaronder ook het lezen met begrip. We zien dit niet als een apart vak, maar juist als iets waar in al onze activiteiten aandacht voor is.

Als verkeersveilige school hebben we projectmatig extra aandacht voor verkeer. Deze lessen vallen onder wereldoriëntatie.

In onze lessen hebben we aandacht voor wetenschap en techniek, dit wordt geïntegreerd aangeboden en komt in verschillende vakken naar voren. Praktisch valt het vooral onder de wereldoriëntatie.

Burgerschap komt in verschillende vakken aan de orde. Onze sociaalemotionele methode Kwink geeft hiervoor specifieke lessen aan.

De middagpauze is geen lestijd. Het eten en drinken in de klas valt wél onder lestijd en er vindt dan altijd een onderwijsgerelateerde activiteit plaats, zoals: voorlezen, Jeugdjournaal kijken, De Dag Vandaag, kringgesprek, klassenvergadering, etc.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Orthotheek

## 2.2 Het team

## Kenmerken van het personeel

Op De Springplank werken directie, intern begeleider en leerkrachten dagelijks aan het verzorgen van kwalitatief onderwijs.

De directie vormt samen met de intern begeleider het managementteam (MT).

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 intern begeleider
- 11 groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 vakleerkracht HVO
- 1 vakleerkracht GVO
- 1 onderwijsassistent
- 1 administratief medewerker
- 2 conciërges
- stagiaires van diverse opleidingen

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en  
godsdienstige vorming  
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Obs De Springplank zorgt ervoor dat er een vervanger wordt geregeld voor korte of langere tijd indien een teamlid niet kan werken (bv. door ziekte of een andere geldende verlofreden). Het regelen van vervanging gebeurt in samenwerking met bemiddelingsbureau Slim en stichting Quadraten. We passen ook regelmatig toe dat er een interne vervanger geregeld wordt. We zetten dan een ambulante collega in of een collega wordt na overleg ingezet op een niet-werkdag.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Onze school zet in op effectief samenwerken met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

#### Speerpunten schoolplan 2023-2027

1. De school creëert een oefenplaats die kinderen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. Waarbij de leerkrachten een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat creëren, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn. Hiermee de kinderen kansen biedend waarbij zij hun mogelijkheden en talenten ontdekken.
  - A: De nieuwe taalmethode Nieuw Nederlands junior implementeren.
  - B: Daarnaast is ook onze rekenmethode afgeschreven, maar werken we sinds 2022 met behulp van leerlijnen rekenen- wiskunde in de digitale leeromgeving van Gynzy. We zijn tevreden over de opbrengsten, maar willen graag deze manier van werken optimaliseren. Daarom gaan onze leerkrachten meedoen aan de Quadraten breed uitgezette rekenscholing van WIZZ.
  - C: Thematiserend onderwijs a.d.h.v. onderzoekend, ontdekkend en ontwerpend leren.
2. Onze school hanteert een doorgaande lijn met betrekking tot beredeneerd aanbod, waarmee we een aantrekkelijk, uitdagende leeromgeving willen creëren, waarin de 4 thema's van digitale geletterdheid zijn geïntegreerd.
3. Op onze school zetten we kwaliteit op één en dat betekent dat onze samenwerking met andere partijen vanzelfsprekend is in relatie tot de visie van het Kindcentrum Marelint. Vanuit een maatschappelijke functie en samenwerking binnen ons gebouw, ons dorp en onze regio zijn we op zoek

naar kansen voor onze kinderen.

4. Onze school is opleidingsschool en biedt in het kader van 100% opleiden toekomstige collega's de gelegenheid om in de praktijk ervaring op te doen.

5. Vanuit ons onderwijsleerconcept leren in beweging werken we aan een veilige, professionele leergemeenschap en verbetercultuur.

6. Persoonlijk leiderschap is de basis van eigenaarschap.

7. Op onze school wordt er in een doorgaande lijn spelend, onderzoekend en ontwerpend leren als didactiek gebruikt om beredeneerd en bewust aan (leer)doelen te werken. Dit verbeterdoel is als implementatie van keuzes die zijn gemaakt vanuit ons vorige schoolplan.

8. Op onze school praten we met kinderen en niet over kinderen. De kinderen hebben gedeelde eigenaarschap door rapportagegesprekken over hun portfolio/ rapport.

9. Op onze school werken we met een kwaliteitshandboek en kwaliteitskaarten, geïnspireerd op het boek: 'En als we nou weer eens gewoon gingen lesgeven?'. Dit betekent dat ons primaire proces cyclisch tegen het licht wordt gehouden. Op deze manier wordt ons onderwijskwaliteit gerealiseerd, vastgelegd en geborgd.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

### **Kwaliteitszorg**

De scholen van Quadraten kunnen bij de ontwikkeling van hun onderwijsorganisatie als praat- en denkkader het model van de PO-raad gebruiken. Het model bestaat uit vier pijlers dat vertaald wordt naar drie niveaus; leerlingen, schoolteam en bestuur. Het CvB wil op vier vragen antwoord hebben;

1. Hoe definiëren we onderwijs kwaliteit?
2. Hoe houden we zicht op onderwijskwaliteit?
3. Op welke manier werken we aan onderwijskwaliteit?
4. Hoe verantwoorden we ons over de onderwijskwaliteit?

### **Vensters PO**

Onze school maakt op allerlei manieren gebruik van tools om zicht te kunnen krijgen en te geven op de ontwikkeling. Vensters PO is een digitale omgeving die hieraan voldoet en daarom ook intensief gebruikt wordt. Vensters vertelt het verhaal achter de cijfers en wordt jaarlijks door de directeur up to date gehouden.

### **ParnaSys WMK**

Alle scholen van de stichting maken gebruik van de hulpmiddelen van ParnaSys WMK om vorm en

inhoud te geven aan hun kwaliteitsbeleid, zo ook De Springplank.

De kwaliteitsindicatoren die voor onze school gelden, zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
  2. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zieschoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
  3. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
  4. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
  5. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
  6. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
- Kwaliteitscultuur Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team).

### **Verantwoording en dialoog**

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

#### **Schoolondersteuningsprofiel**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Onze school beschikt over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar via groeps- en CLB besprekingen (3x per jaar, bij de start van een schooljaar en na de midden- en eindtoetsen). Tijdens deze besprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepen en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord, waarbij de IB-er een coördinerende en controlerende rol heeft.

#### **Extra ondersteuning**

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling meer dan een jaar afwijkt van zijn of haar leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

#### **Passend onderwijs**

Elk kind heeft recht op goed en passend onderwijs. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en waar mogelijk op het geven van extra ondersteuning. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben naar het kind. Kan het kind zich niet genoeg ontwikkelen binnen de kaders van ons schoolondersteuningsprofiel dan gaan wij samen met de ouders op zoek naar onderwijs dat beter bij het kind past. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we kunnen geven. Voor verdere informatie over passend onderwijs zie [www.quadraten.nl](http://www.quadraten.nl).

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De extra ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen wordt gecoördineerd door onze intern begeleider.

De kennis en kunde binnen het schoolteam wordt actueel gehouden door de volgende teamscholingen:

- Rekenscholing
  - \* Rekenen in groep 1-2: een basis om op te bouwen!
  - \* Werken aan stevig rekenfundament
  - \* Op weg naar 1S
- Implementatiescholing
  - \* Cito leerling in beeld

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Expert rekenen
- Expert taal - lezen

De nieuwste ontwikkelingen op het gebied van taal, rekenen en de sociale vaardigheid worden bijgehouden door onze expertleerkrachten. Hierbij zijn zij ondersteunend voor het team bij de ontwikkeling van het didactisch handelen binnen de school.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Schoolverpleegkundige
- Kwink coördinator

Onze leerlingenzorg wordt gecoördineerd door onze intern begeleider, die tevens onze specialist meer- en hoogbegaafdheid is. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Dit gebeurt in samenspraak met andere expertleerkrachten zoals onze coördinator van de Kwink methode en de school- jeugdverpleegkundige van de GGD.

De school- jeugdverpleegkundige heeft een keer in de maand een inloopsprekkuur op onze school. Ouders kunnen met wisselende vragen bij haar terecht.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze internbegeleider begeleidt leerkrachten bij het versterken van hun pedagogisch en didactisch handelen en de omgang met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Zij ondersteunt hen bij het opstellen van de nodige interventies, bij het aansluiten op specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen en bij het voeren van gesprekken met ouders.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher

In onze school is een specialist aanwezig voor de motorische ontwikkeling. Hierdoor is er de mogelijkheid om extra aandacht te besteden aan zorg op dit gebied.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- EHBO-diploma
- Medewerkers: gecertificeerd voor gebruik EPI-pen

We hebben gecertificeerde medewerkers voor het gebruiken van een EPI-pen.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Op onze school hanteren we school- en pleinregels die door alle leerlingen en ouders gerespecteerd

moeten worden en bijdragen aan een veilige school(omgeving):

1. School is een veilige omgeving voor alle betrokkenen en iedereen dient dit te respecteren.
2. Kinderen komen op tijd, dat wil zeggen dat de lessen om 8.30 uur kunnen starten.
3. Kinderen worden niet zonder toestemming meegegeven aan derden. De school dient er altijd van in kennis gesteld te worden, als uw kind door iemand anders wordt opgehaald.
4. Mobiele telefoons worden door leerlingen alleen gebruikt als de leerkracht daar toestemming voor geeft. WhatsApp en sociale media worden onder schooltijd niet gebruikt.
5. Op het plein fietsen we niet, we mogen er wel rennen!
6. Voetballen mag alleen in de pauzes op het kunstgras (in de jeugdarena) of in de pannakooi volgens het rooster.
7. Voor schooltijd wordt er zonder spelmaterialen gespeeld.
8. Bij vragen of opmerkingen over het onderwijs dat wij verzorgen, vinden we het belangrijk dat u ons tijdig informeert, we staan u graag te woord.

### **Anti-pestprogramma**

Ons anti-pestbeleid staat beschreven in ons pestprotocol wat onderdeel uit maakt van ons veiligheidsbeleid. Wij hebben de methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren geïmplementeerd waarbij we inzetten op een doorgaande lijn t.a.v. preventief handelen en het bieden van lessen die voor een sociaal veilige groep moeten zorgen.

We gebruiken daarnaast 'Leerling in beeld' op groeps- en leerlingniveau. Dit programma kan ondersteunen bij het maken van een groepsplan of individueel handelingsplan. Er wordt gewerkt vanuit zeven dimensies. Hierbij worden welbevinden en betrokkenheid als twee graadmeters gezien en zijn er verschillende sociale competenties die hierbij horen als sociaal initiatief, sociale flexibiliteit, sociale autonomie, impulsbeheersing en inlevingsvermogen.

De interne begeleiding coördineert dit proces en bespreekt met de leerkracht(en) de uitkomst van de signalering en stelt (waar nodig) samen met de leerkracht een plan op.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

We hebben in groep 6, 7 en 8 een vragenlijst van VenstersPO gebruikt om de veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Daarnaast hebben we via Zien! goed zicht op de veiligheidsbeleving van onze kinderen in alle groepen. In onze trendanalyses (twee keer per jaar) nemen we deze gegevens onder de loep en bespreken we dit met de teamleden en eventueel ouders/ leerlingen.

### **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

| Functie              | Naam             | E-mailadres                                                          |
|----------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Venema-Strating  | <a href="mailto:t.strating@quadraten.nl">t.strating@quadraten.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Venema- Strating | <a href="mailto:t.strating@quadraten.nl">t.strating@quadraten.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het erg belangrijk om een goed te contact te hebben en te onderhouden met ouders, die, per slot van rekening, hun kostbaarste goed aan ons toevertrouwen. School en ouders hebben een gemeenschappelijk doel: een zo goed mogelijke ontwikkeling. Door veel te investeren in goede contacten met ouders kunnen we dit doel bereiken.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze school maken we gebruik van een ouderportaal, SocialSchools genaamd. Elke ouder krijgt een inlogcode voor dit ouderportaal. Binnen het portaal voorzien we ouders wekelijks van nieuws uit de groep, algemeen nieuws, fotoalbums, agenda-items en documenten. Van het portaal is ook een app te downloaden, waardoor ouders altijd alle informatie vanuit school makkelijk kunnen raadplegen.

Naast het ouderportaal hebben we een schoolwebsite met algemene informatie. We zien de website als ons 'digitale halletje', zodat ouders alvast wat sfeer kunnen proeven.

Op onze school zien we ouders als een onmisbare partner in het streven naar een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van het kind. Een kind beweegt zich in grofweg in twee werelden: buiten school (bv. thuis) en óp school. Een kind zal in beide werelden een zo stabiel mogelijke omgeving nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Wanneer school signaleert dat de ontwikkeling van het kind stagneert, is er overleg nodig met het thuisfront. Wanneer er in de thuissituatie signalen zijn dat een kind zich niet prettig voelt of ergens mee zit, dan heeft dit (vaak) ook nadelige gevolgen voor de schoolsituatie. Afstemming, overleg en wederzijds begrip bepalen of de waardevolle driehoek kind-ouders-school goed kan functioneren. Leerkrachten, kinderen en ouders voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en zorgen samen voor een fijn pedagogisch klimaat waarin elk kind zich gezien voelt. Dit betekent ook dat we willen dat er respectvol over elkaar gesproken wordt en zodoende voortdurend wordt samengewerkt om het leren en een gezonde ontwikkeling van kinderen te ondersteunen. In de samenwerking tussen school en ouders onderscheiden we twee zaken: ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie. Waar het bij ouderbetrokkenheid gaat om het kind te stimuleren zijn/haar best te doen, een luisterend oor heeft, aanwezig is bij rapportagegesprekken, thuis wil helpen bij bv. (voor)lezen of huiswerk maken en coöperatief met school wil optrekken is er bij ouderparticipatie sprake van (vrijwillige) hulp bij activiteiten op school, zitting nemen in een commissie of aanwezig zijn bij een algemene ouderavond om zich te laten informeren. De informatievoorziening naar ouders gebeurt zowel schriftelijk (digitaal) als mondeling. Om te zorgen voor een zo duidelijk mogelijke communicatie is dit ook beschreven in ons communicatieplan. Natuurlijk vindt er ook veel contact op school plaats tussen alle betrokkenen in de zogenaamde 'leefwereld'. Iedereen hoort zich welkom te voelen en dat is als volgt zichtbaar:

- We groeten elkaar vriendelijk
- We luisteren en tonen interesse
- We geven respectvol antwoord zonder te oordelen

- We zijn aanspreekbaar op (on)gewenst gedrag i.v.m. de veiligheid

We houden 2 keer per jaar 10-minutengesprekken en starten aan het begin van het schooljaar met een startgesprekken. In deze gesprekken vertellen de ouders aan de leerkracht wat zij belangrijk vinden om over de ontwikkeling van hun kind te delen en wederzijdse verwachtingen door te nemen. Vanzelfsprekend zijn ouders ook van harte welkom voor een gesprek buiten de start- en 10-minutengesprekken om.

## Klachtenregeling

### Wat is de klachtenregeling van de school?

Leerlingen, ouders, personeel en alle anderen die op onze school aanwezig zijn, moeten zich veilig kunnen voelen. Wij doen er veel aan om hiervoor te zorgen. Zo proberen wij een prettige sfeer te creëren, willen wij de organisatie soepel laten verlopen en streven wij er naar beslissingen weloverwogen te nemen. Toch gaat er wel eens iets mis. Meestal gebeurt dat per ongeluk, maar voor de mensen die het aan gaat is het wel altijd vervelend. Als dingen op onze school misgaan, willen wij daar goede oplossingen voor zoeken. De klachtenregeling helpt ons daarbij. Het college van bestuur van Stichting Quadraten heeft een klachtenregeling vastgesteld, die u kunt vinden op de website van de stichting [www.quadraten.nl](http://www.quadraten.nl).

### Wat is een klacht?

Allereerst is het van belang vast te stellen of daadwerkelijk sprake is van een klacht in de lijn van de klachtenregeling. Het gaat dan om een klacht in het kader van gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen door het bevoegd gezag en het personeel. Een klacht kan over allerlei zaken de school betreffend zijn:

1. Klachten die te maken hebben met de organisatie van de school. Hieronder valt alles dat betrekking heeft op de inrichting, hygiëne en veiligheid van het schoolgebouw en op lesroosters, lesuitval, vervanging, vakantieregelingen en dergelijke.
2. Klachten die te maken hebben met het pedagogisch en onderwijskundig beleid van de school. Hieronder vallen alle beslissingen en maatregelen die de school neemt ten aanzien van het beoordelen van leerlingen, het verwijzen en adviseren van leerlingen, het hanteren van schoolregels en dergelijke. Tevens kan het hierbij gaan om toezeggingen die de school gedaan heeft, maar niet is nagekomen, bijvoorbeeld ten aanzien van begeleiding bij leerproblemen.
3. Klachten die te maken hebben met de omgang tussen personen binnen de school. Hieronder vallen alle vormen van ongewenst gedrag en uitlatingen van de ene persoon naar de ander, die als kwetsend worden ervaren. Dit kan zich afspelen in alle denkbare relaties binnen de schoolorganisatie, dus niet alleen van leerling naar leerling, maar bijvoorbeeld ook van personeelslid naar leerling. In het bijzonder worden genoemd pesten, (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie en geweld.

### Klachtenprocedure

Als wordt overgegaan tot het indienen van een klacht in de zin van de klachtenregeling, dient de klacht schriftelijk te worden ingediend bij de leerkracht, de directeur of een lid van het college van bestuur. Dan zijn er vervolgens 2 mogelijkheden:

1. een interne klachtafhandeling
2. een externe klachtafhandeling

### **Interne klachtafhandeling**

Nadat de klacht die verband houdt met de begeleiding van uw kind als leerling van de school schriftelijk is ingediend bij degene die hier het eerst voor in aanmerking komt mag de afhandeling, uitzonderingen daargelaten, niet langer dan 2 weken duren.

- De leerkracht geeft binnen vijf werkdagen een reactie.
- Als u van mening bent dat uw klacht niet op correcte wijze is behandeld kunt u dit kenbaar maken aan de schoolleiding.
- De schoolleiding treedt vervolgens in contact met de betrokken leerkracht.
- Leidt het contact van de schoolleiding met de betrokken leerkracht niet tot het gewenste resultaat dan deelt de schoolleiding u dit mee, met redenen omkleed.
- U treedt vervolgens nader in overleg met de directeur van de school om te bezien of de klacht langs deze weg afgehandeld kan worden.
- Is dit niet het geval dan kunt u zich in verbinding stellen met de contactpersoon van de school of u neemt contact op met een van de externe vertrouwenspersonen van de stichting met de vraag om advies hoe u het beste kunt handelen.
- Lukt het op deze wijze niet om de klacht af te handelen, dan kunt zich wenden tot een van de leden van het college van bestuur van Stichting Quadraten, de heer Patrick Tuil of mevrouw Wilma Drenth.
- Ook voor een klacht over de directeur van de school kunt u terecht bij een van beide leden van het college van bestuur. Heeft u een klacht over het college van bestuur zelf, dan kunt u zich wenden tot de Raad van Toezicht van de stichting.

### **Externe klachtafhandeling**

Stichting Quadraten heeft zich voor algemene klachten aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs, onderdeel van GCBO. De landelijke klachtenprocedure wordt in het algemeen pas gevolgd wanneer de pogingen om de klacht binnen de school of binnen het bestuur op te lossen geen resultaat hebben. Als u volgens de voorgaande interne procedure heeft gehandeld en ondanks dat heeft vastgesteld dat de klacht niet naar tevredenheid is opgelost, dan kunt u zich in overleg met een van de externe vertrouwenspersoon van de stichting of op eigen initiatief wenden tot de Landelijke Klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon van de stichting kan u adviseren over de verdere procedure. U houdt de betrokken leerkracht en de schoolleiding op de hoogte van alle gevolgde stappen.

### **Wetten en schoolregels**

Als school hebben wij te maken met rechten en plichten. U moet denken aan regels en wetgeving omtrent leerplicht, ouderbijdrage, omgangsregels, sociale en fysieke veiligheid. In de schoolgids en het informatieboekje kunt u dit nalezen. Indien de school wetten en schoolregels niet naleeft, dan zijn wij hierop aanspreekbaar via de directie, medezeggenschapsraad, stichting Quadraten of via de



klachtencommissie.

***Wij zetten in op een plezierige en waardevolle samenwerking, waarin het belang van het kind altijd voorop staat!***

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De MR is een wettelijk orgaan van de school dat advies- en instemmingsrecht heeft t.a.v. beleid, personeel, werkdruk, etc. In de MR hebben drie ouders en drie personeelsleden zitting. De MR is te bereiken via: [mr-despringplank@quadraten.nl](mailto:mr-despringplank@quadraten.nl).

De OR is een commissie van ongeveer 10 ouders die activiteiten organiseren en coördineren in samenspraak met school. Naast de ouders zijn er twee teamleden die zitting hebben in de OR. De OR is te bereiken via [nathalie\\_schiltkamp@hotmail.com](mailto:nathalie_schiltkamp@hotmail.com)

*Activiteiten waarbij ouders worden ingezet zijn:*

- Versieren van de school
- Helpen bij het lezen (leesplan)
- Helpen bij sportdagen, spelmiddagen, feesten, de musical, het open podium, vieringen zoals Kerst, Pasen en Sinterklaas
- Vervoer naar sport en speldagen, excursies, etc.
- Hulp bij de ateliers/ het organiseren van een atelier
- Hulp bij schoolreizen en/of schoolkampen

De belangrijkste hulp van ouders bij realiseren van goed onderwijs is het aannemen van een actieve en positieve houding in relatie t.a.v. school. Oftewel; ouders stimuleren hun kind(eren) bij het (leren) lezen, geven hun kind vertrouwen en denken in kansen en mogelijkheden.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 26,00

Daarvan bekostigen we:

- Schoolschaatsen, open podium, Paasviering, etc.
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Zwemles

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Basisonderwijs is gratis. Toch vragen alle scholen een vrijwillige bijdrage voor kosten die niet door de overheid worden vergoed. Van deze bijdrage betaalt onze school activiteiten die niet wettelijk verplicht zijn, maar eigen schoolbeleid. Hierbij gaat het om het schoolreisje, excursies, traktaties, Sinterklaas, Kerst, Pasen, schoolfeest, sportdag, deelname aan toernooien en attenties voor kinderen.

De ouderbijdrage wordt aan het begin van het schooljaar in overleg met de MR vastgesteld en daarna gepubliceerd via SocialSchools.

De ouderbijdrage is vrijwillig, maar erg nodig voor de leuke dingen waar scholen geen geld van de overheid voor ontvangen. Het niet betalen van de ouderbijdrage leidt niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten of programma's die door de school worden georganiseerd.

Uw bijdrage wordt zeer op prijs gesteld. Via ons ouderportaal worden eveneens de kosten voor schoolreis en kamp bekendgemaakt.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer een kind ziek is wordt er van de ouders verwacht hun kind telefonisch af te melden tussen 8.00-8.15 uur of via een reactie in ons ouderportaal SocialSchools.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen via onze website of het ouderportaal SocialSchools een verlofformulier downloaden en tijdig inleveren bij de administratie/ directeur. U kunt tevens een formulier afhalen op school.

Wanneer ouders geen toestemming voor verlof verleend krijgen en hun kind alsnog thuis houden, wordt de leerplichtambtenaar hiervan in kennis gesteld.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

#### Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke\*) opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groeps- en consultatieve leerling besprekingen (CLB). Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

\*Op groepsniveau gemiddeld een niveau II score. Dit ligt iets hoger dan het landelijk gemiddelde. Op leerlingniveau streven we naar een score die voldoende groei laat zien t.a.v. het vorige afnamemoment en passend is bij de leerling.

#### Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens rapportagegesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen in principe alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind.

*De adviesprocedure gaat als volgt:*

- In groep 6 en 7 worden de M en E toetsen van lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen ingevoerd in de Plaatsingswijzer, een niveau indicatie wordt zodoende verkregen.
- In groep 7 krijgen de ouders bij de laatste rapportage een voorlopige indicatie van de vervolgstroom te horen door de leerkracht.
- In groep 8 krijgen de ouders en kinderen in de maand november een voorlopig schooladvies te horen.
- In februari worden de gemaakte M toetsen toegevoegd aan de Plaatsingswijzer en volgt er een definitief advies voor de vervolgstroom, mede op basis van inzet, attitude en zelfregulerend vermogen.
- Ons eigen 'doorberekenmodel' fungeert als second-opinion t.a.v. het definitieve advies.
- Indien de eindtoets hoger uitvalt dan het advies van de leerkracht wordt er een aangepast schooladvies overwogen en waar nodig wordt dit doorgevoerd. Ouders worden hierbij geraadpleegd.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling](#)

De IEP Eindtoets van 2021 heeft een score opgeleverd van 78 en is daarmee gescoord op de gestelde norm. De scores van de leerlingen sluiten aan bij hun leervermogen.

De schoolweging is voor het huidige schooljaar vastgesteld door het CBS op 30,3 (op een schaal van 20-40). We kunnen dus concluderen dat onze school een gemiddelde ouder/leerling populatie heeft. Aan de schoolweging zijn twee ondergrenzen gekoppeld t.a.v. de gemiddelde eindresultaten van taalverzorging, rekenen en lezen op niveau 1F en niveau 2F/1S.

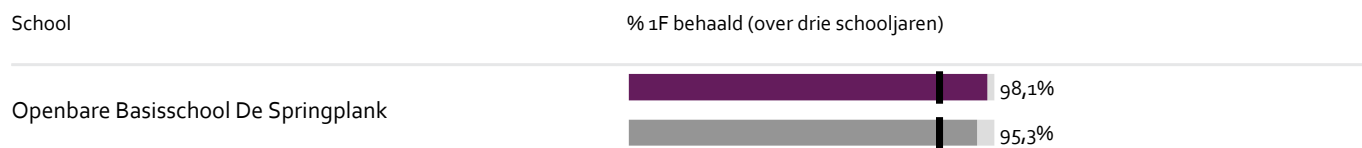
Hoe doet De Springplank het over de afgelopen schooljaren? Schooljaar 2018-2019 en 2020-2021 (In schooljaar 2019-2020 is er geen eindtoets geweest).

Percentage kinderen op niveau 1F: 95,6% (landelijke ondergrens = 93,3%). Op schoolniveau streven we altijd naar 100% uitstroom op niveau 1F, met een eigen ondergrens van ten minste 95%. We zijn over het behaalde percentage grotendeels tevreden, want de eigen ondergrens is behaald en tevens de landelijke ondergrens. Daarentegen is er ruimte voor verbetering om een hoger percentage te realiseren. Dit zit 'm in het nog beter afstemmen op leerlingniveau wanneer er sprake is van een uitstroom op VMBO-BB of KB niveau.

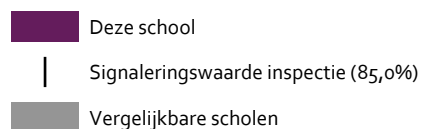
Percentage kinderen op niveau 2F/1S: 62,2% (landelijk gemiddelde = 60%, de signaleringswaarde voor onze school is vastgesteld op 47,3% en onze eigen ambitie betreft 60% of hoger). Dit betekent dat we tevreden zijn met de resultaten op schoolniveau t.a.v niveau 2F/1S.

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groeps- en CLB besprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

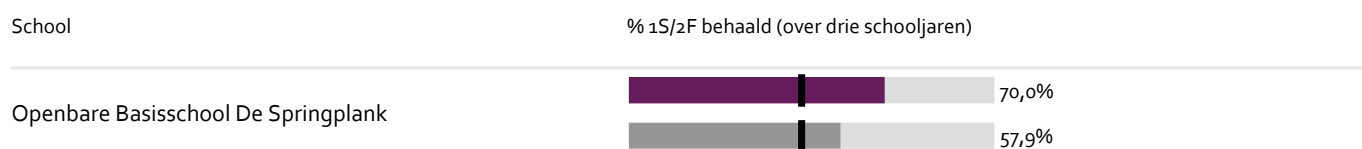
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



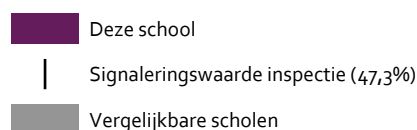
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



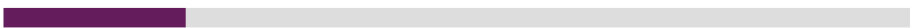
## 5.3 Schooladviezen

We streven een nauwgezette advisering m.b.t. de vervolgschool in het voortgezet onderwijs na. Vanaf groep 6 krijgen de ouders inzage in, en uitleg over, de Plaatsingswijzer. De laatste drie schooljaren zijn bepalend voor de keuze van het vervolgonderwijs, niet alleen de voortgangstoets in groep 8. De resultaten uit het leerlingvolgsysteem van de groepen 6, 7, en 8 vormen dus de basis voor het definitieve schooladvies. Er wordt gekeken naar de ontwikkeling van de leerling bij begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, technisch lezen en spelling, waarbij de eerste twee onderdelen het zwaarst meewegen. De motivatie en de werkhouding van de leerling is niet direct meetbaar, maar speelt wel degelijk een rol in de adviesgesprekken tussen de leerkracht van groep 8, de ouders en de leerling zelf.

Daarnaast hebben we als school een eigen 'doorbereken-model' ontwikkeld om nóg scherper en beter te kunnen inschatten welk niveau het best bij een kind past.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



|                    |                                                                                    |       |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-k             |  | 12,0% |
| vmbo-k / vmbo-(g)t |  | 8,0%  |
| vmbo-(g)t          |  | 20,0% |
| vmbo-(g)t / havo   |  | 12,0% |
| havo               |  | 24,0% |
| havo / vwo         |  | 4,0%  |
| vwo                |  | 16,0% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vertrouwen

Welbevinden

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. We gebruiken de methode Kwink voor het sociaal-emotioneel leren. In deze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: welbevinden, vertrouwen en veiligheid. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Welbevinden is in onze ogen de belangrijkste voorwaarde om tot leren te komen. Om onze visie kracht bij te zetten wordt er schoolbreed gewerkt met de methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren. Van



groep 1 t/m 8 wordt wekelijks gewerkt aan 5 bewezen gedragscomponenten:

- Kinderen hebben besef van zichzelf; ze hebben kennis over hun eigen gevoelens, kennen hun interesses, waarden en kracht en hebben een gezond zelfvertrouwen.
- Kinderen zijn in staat tot zelfmanagement; ze kunnen hun emoties en gedrag hanteren en reflecteren op standpunten en emotionele reacties
- Kinderen hebben besef van de ander; ze hebben het vermogen om emotionele reacties bij anderen te herkennen (empathie), kunnen perspectief nemen en sociale signalen juist interpreteren.
- Kinderen kunnen relaties hanteren; ze kunnen sociale druk weerstaan en conflicten hanteren en helpen oplossen.
- Kinderen kunnen keuzes maken; ze dragen actief bij aan een positief leer- en leefklimaat in de school en nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen gedrag.

Om onze sociale opbrengsten in kaart te brengen worden er jaarlijks vragenlijsten bij leerlingen afgenomen via 'Zien'. De uitkomsten geven vervolgens input aan eventuele handelingsplannen en interventies die de groepsleerkrachten en intern begeleider uitstippelen.

## 6 Schooltijden en opvang

We hanteren een continurooster waarbij de kinderen op school eten onder begeleiding van de groepsleerkracht. Voor of na het eten (afhankelijk van de groep) wordt er buiten gespeeld, waarbij er altijd minimaal twee teamleden op het plein lopen. Zij zijn te herkennen aan een geel hesje.

Ouders geven hun kind(eren) een gezonde maaltijd mee en drinken. Het eten op school valt onder onderwijstijd.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -       | - 14:15    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:15    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:30 | -          | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -       | - 14:15    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:15    | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Baloo](#) en [Kindercentrum Het Zonnetje](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Baloo](#) en [Kindercentrum Het Zonnetje](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Ouders geven de marge(mid)dagen zelf door aan de kinderopvangorganisatie.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met        |
|-------------------|------------------|-------------------|
| Herfstvakantie    | 21 oktober 2023  | 29 oktober 2023   |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023 | 07 januari 2024   |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024 | 25 februari 2024  |
| Meivakantie       | 27 april 2024    | 12 mei 2024       |
| Zomervakantie     | 20 juli 2024     | 01 september 2024 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                       | Dag(en)                 | Tijd(en)                      |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------------|
| Directeur             | Ma, di, wo, do          | Onder schooltijd en op afspr. |
| Intern begeleider     | Di, wo, do              | Onder schooltijd en op afspr. |
| Vertrouwenspersoon    | Di, wo, do              | Na 15.00 uur op afspraak      |
| Schoolverpleegkundige | 10x op een dinsdagocht. | Zie ouderportaal              |

Directeur: Titia Bijma; [t.bijma@quadraten.nl](mailto:t.bijma@quadraten.nl)

Intern begeleider: Tiny Venema-Strating; [t.strating@quadraten.nl](mailto:t.strating@quadraten.nl)

Vertrouwenspersoon: Tiny Venema-Strating; [t.strating@quadraten.nl](mailto:t.strating@quadraten.nl)

Schoolverpleegkundige: Wypkje Stegenga; [wypkje.stegenga@ggd.groningen.nl](mailto:wypkje.stegenga@ggd.groningen.nl)

